

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГУСЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»  
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«22» февраля 2019 года № 159  
г. Гусев

**Об утверждении Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ»**

В целях реализации распоряжения Правительства РФ от 18.10.2018 №2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом муниципального образования «Гусевский городской округ»,

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации МО «Гусевский городской округ» согласно приложению №1 настоящего постановления.

2. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его официального опубликования в газете «За доблестный труд», подлежит опубликованию на официальном сайте администрации МО «Гусевский городской округ» в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на А.В. Родина, начальника управления экономического и перспективного развития.

Глава администрации



А.А. Китаев

**Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ»**

**I. Общие положения**

1. Положение об организации в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – Положение) разработано в целях обеспечения в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» требований антимонопольного законодательства и профилактики его нарушений.

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

1) «антимонопольное законодательство» – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвует администрация муниципального образования «Гусевский городской округ»;

2) «антимонопольный комплаенс» – совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

3) «антимонопольный орган» – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

4) «доклад об антимонопольном комплаенсе» – документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ»;

5) «коллегиальный орган» – совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

6) «нарушение антимонопольного законодательства» – недопущение, ограничение, устранение конкуренции в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ»;

7) «риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс-риски») – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

8) «уполномоченное подразделение» – структурное подразделение

(должностное лицо) администрации муниципального образования «Гусевский городской округ», осуществляющее внедрение и контроль за исполнением антимонопольного комплаенса в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ».

3. Задачи антимонопольного комплаенса:

- 1) выявление комплаенс-рисков;
- 2) управление комплаенс-рисками;
- 3) контроль за соответствием деятельности администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» требованиям антимонопольного законодательства;
- 4) оценка эффективности функционирования в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса администрация муниципального образования «Гусевский городской округ» руководствуется следующими принципами:

- 1) заинтересованность руководства администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- 2) регулярность оценки комплаенс-рисков;
- 3) обеспечение информационной открытости функционирования в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» антимонопольного комплаенса;
- 4) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ»;
- 5) совершенствование антимонопольного комплаенса.

## **II. Организация антимонопольного комплаенса**

5. Общий контроль за организацией и функционированием в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» антимонопольного комплаенса осуществляет глава администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» который:

- 1) вводит в действие правовой акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;
- 2) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» правового акта об антимонопольном комплаенсе;
- 3) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- 4) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

6. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, возлагаются на управление по организации деятельности аппарата администрации.

7. К компетенции управления по организации деятельности аппарата администрации относятся следующие функции:

1) подготовка и представление главе администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» на утверждение правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе), а также внутренних документов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

2) выявление комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

3) выявление конфликта интересов в деятельности государственных гражданских служащих и структурных подразделений администрации муниципального образования «Гусевский городской округ», разработка предложений по их исключению;

4) консультирование муниципальных служащих администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

5) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

6) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

7) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

8) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

9) информирование главы администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

10) ознакомление муниципальных служащих администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» с правовым актом об организации антимонопольного комплаенса.

8. Оценку эффективности организации и функционирования в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган - комиссия по антимонопольному комплаенсу (далее – Комиссия).

9. В состав Комиссии входят: начальник управления экономического и перспективного развития, начальник правового управления, начальник управления по организации деятельности аппарата администрации,

специалист отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений, представитель окружного Совета депутатов (по согласованию). Персональный состав Комиссии и порядок ее работы утверждается распоряжением администрации муниципального образования «Гусевский городской округ».

10. К функциям Комиссии относится:

а) рассмотрение и оценка мероприятий администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе.

### **III. Выявление и оценка комплаенс-рисков**

11. Выявление и оценка комплаенс-рисков в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» осуществляется управлением по организации деятельности аппарата администрации.

12. В целях выявления комплаенс-рисков управлением по организации деятельности аппарата администрации проводятся:

1) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

2) анализ нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Гусевский городской округ»;

3) анализ проектов нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Гусевский городской округ»;

4) мониторинг и анализ практики применения администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» антимонопольного законодательства;

5) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

13. При проведении (не реже одного раза в год) управлением по организации деятельности аппарата администрации анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются мероприятия:

1) сбор в структурных подразделениях администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

2) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ», который содержит классифицированные по сферам деятельности администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и

информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных администрацией муниципального образования «Гусевский городской округ» на недопущение повторения нарушения.

14. При проведении (не реже одного раза в год) управлением по организации деятельности аппарата администрации анализа нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» реализуются мероприятия:

1) разработка и размещение на официальном сайте администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» исчерпывающего перечня нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

2) размещение на официальном сайте администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

3) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

4) представление главе администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты администрации муниципального образования «Гусевский городской округ».

15. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов управлением по организации деятельности аппарата администрации реализуются мероприятия (в течение отчетного года):

1) размещение на официальном сайте администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

2) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

16. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» управлением по организации деятельности аппарата администрации реализуются мероприятия:

1) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ»;

2) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 1 настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ»;

3) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ».

17. При выявлении комплаенс-рисков управлением по организации деятельности аппарата администрации проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

18. Распределение выявленных комплаенс-рисков по уровням осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р.

19. На основе проведенной оценки комплаенс-рисков управлением по организации деятельности аппарата администрации составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

20. Информация о проведении выявления и оценки комплаенс-рисков включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

#### **IV. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков**

21. В целях снижения комплаенс-рисков управлением по организации деятельности аппарата администрации ежегодно разрабатывается план мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков администрации муниципального образования «Гусевский городской округ».

22. Управление по организации деятельности аппарата администрации на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ».

23. Информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

## **V. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса**

24. В целях оценки эффективности функционирования в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели.

25. Ключевые показатели эффективности функционирования в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» антимонопольного комплаенса разрабатываются в соответствии с методикой расчета ключевых показателей эффективности, разработанной антимонопольным органом.

26. Управление по организации деятельности аппарата администрации ежегодно проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ».

27. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

## **VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе**

28. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

- 1) о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков;
- 2) об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков;
- 3) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

29. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен представляться в Комиссию на утверждение ежегодно управлением по организации деятельности аппарата администрации.

30. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Комиссией, размещается на официальном сайте администрации муниципального образования «Гусевский городской округ».

31. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Комиссией, ежегодно направляется администрацией муниципального образования «Гусевский городской округ» в уполномоченный орган по содействию развития конкуренции в Калининградской области (министерство по промышленной политике, развитию предпринимательства и торговли).



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к положению об организации системы  
внутреннего обеспечения соответствия  
требованиям антимонопольного  
законодательства в администрации  
МО «Гусевский городской округ»

**УРОВНИ РИСКОВ**

**нарушения антимонопольного законодательства**

Уровень риска	Описание риска
Низкий	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации МО «Гусевский городской округ» по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждений, возбуждения дел о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафов отсутствует.
Незначительный	Вероятность выдачи администрации МО «Гусевский городской округ» предупреждения
Существенный	Вероятность выдачи администрации МО «Гусевский городской округ» предупреждения и возбуждения в отношении нее дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий	Вероятность выдачи администрации МО «Гусевский городской округ» предупреждения, возбуждения в отношении нее дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения ее к административной ответственности (штраф, дисквалификация)