

**УТВЕРЖДАЮ**  
Министр сельского хозяйства  
Калининградской области  
В.А. Зарудный  
« 25 » мая 2015 г.

**ОБЪЯВЛЕНИЕ О КОНКУРСЕ**  
по отбору участников мероприятия «Поддержка начинающих фермеров»  
государственной программы Калининградской области  
«Развитие сельского хозяйства»

Организатор конкурса	Министерство сельского хозяйства Калининградской области
Дата начала приема заявок	27 мая 2015 года
Дата окончания приема заявок	26 июня 2015 года

**У С Л О В И Я И Т Р Е Б О В А Н И Я ,**  
предъявляемые к гражданину Российской Федерации, являющемуся главой  
крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного в соответствии с  
законодательством Российской Федерации (далее – заявитель), при подаче заявки  
для признания его участником конкурсного отбора по предоставлению грантов в  
форме субсидий на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и на  
единовременную помощь (далее – гранты)  
(в соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 23 апреля  
2015 года № 233 «О реализации мероприятия «Поддержка начинающих фермеров»  
государственной программы Калининградской области «Развитие сельского хозяйства»  
(далее – Условия и требования)

- 1) заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних 3 лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – К(Ф)Х), главой которого он является;
- 2) период предпринимательской деятельности заявителя в совокупности составлял не более 6 месяцев в течение последних 3 лет;
- 3) заявитель ранее не получал:
  - грант на создание и развитие К(Ф)Х;
  - грант на развитие семейной животноводческой фермы;
  - выплату на содействие самозанятости безработных граждан, полученную до регистрации К(Ф)Х, главой которого является заявитель;
  - средства финансовой поддержки субсидий или грантов на организацию

начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации К(Ф)Х, главой которого является заявитель;

– единовременную помощь на бытовое обустройство начинающего фермера;

4) если указанные в абзацах четвертом и пятом пункта 3 настоящих Условий и требований единовременные выплаты заявитель получал для создания и развития К(Ф)Х и не допускает финансирования за счет указанных выплат одних и тех же затрат, то заявитель может подать заявку на участие в конкурсном отборе;

5) заявитель является главой К(Ф)Х, зарегистрированным на территории Калининградской области, и его деятельность на дату подачи заявки не превышает 24 месяцев со дня регистрации;

6) заявитель имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

7) хозяйство, главой которого является заявитель, попадает под критерии микропредприятия, установленные Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

8) заявитель имеет план по созданию и развитию К(Ф)Х по направлению деятельности (отрасли), определенному государственной программой, увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции на пятилетний период с даты получения гранта (далее – бизнес-план);

9) заявитель представляет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта, собственные и заемные средства) (далее – план расходов);

10) заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

11) заявитель обязуется использовать средства гранта в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, приобретаемое за счет гранта, исключительно на развитие К(Ф)Х;

12) заявитель планирует создание не менее одного постоянного рабочего места на каждые 500 тыс. рублей гранта;

13) заявитель заключил договоры (предварительные договоры) о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 тыс. рублей;

14) заявитель обязуется осуществлять деятельность К(Ф)Х в течение 5 лет после получения гранта;

15) заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) заявитель постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование Калининградской области по

месту нахождения и регистрации К(Ф)Х, главой которого он является, и данное хозяйство – единственное место трудоустройства заявителя;

17) в К(Ф)Х отсутствует просроченная задолженность по страховым взносам, пеням, штрафам.

### **Перечень документов, включенных в заявку**

Для участия в конкурсном отборе граждане, соответствующие требованиям пункта 5 Порядка проведения конкурсного отбора участников мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» государственной программы Калининградской области «Развитие сельского хозяйства (приложение № 3 постановления Правительства Калининградской области от 23 апреля 2015 года № 233), **лично подают** в исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, наделенные отдельными государственными полномочиями Калининградской области по поддержке сельского хозяйства в соответствии с действующим законодательством Калининградской области (далее – уполномоченные органы), по месту ведения хозяйственной деятельности заявку, включающую следующие документы (далее – Перечень документов):

- 1) заявление;
- 2) копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность и подтверждающих регистрацию по месту жительства в населенном пункте, расположенном на территории Калининградской области;
- 3) копию свидетельства о регистрации К(Ф)Х;
- 4) копию уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе;
- 5) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки;
- 6) копию информационного письма об учете в статистическом реестре территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области;
- 7) копии документов о получении среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования или дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности (при наличии);
- 8) выписку из похозяйственной книги (справку), подтверждающую ведение (вхождение в состав членов) личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет (при наличии);
- 9) копию трудовой книжки;
- 10) справку из фонда «Фонд поддержки предпринимательства Калининградской области» о целевом использовании предоставленных грантов для заявителей, получавших средства государственной поддержки в рамках подпрограммы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Калининградской области на 2014-2020 годы» государственной программы Калининградской области «Развитие промышленности и предпринимательства»;
- 11) справку (акт) из соответствующего центра занятости населения о

целевом использовании единой финансовой помощи для заявителей, получавших выплаты на содействие самозанятости безработных граждан;

12) информационную справку о текущем состоянии дел в К(Ф)Х, включающую сведения о наличии поголовья скота и птицы, земель сельскохозяйственного назначения, производственных фондов, сельскохозяйственной техники, об объемах производства, количестве работающих (постоянных и временных), уровне заработной платы, объемах налоговых отчислений;

13) бизнес-план;

14) план расходов;

15) выписку из банковского счета К(Ф)Х, подтверждающую наличие собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости приобретений по каждому наименованию, указанных в плане расходов;

16) копии договоров (предварительных договоров, соглашений) о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 тыс. рублей;

17) копии правоустанавливающих и правоподтверждающих документов на землю (копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок, свидетельства на право пожизненного наследуемого владения или договора на право аренды (субаренды) земельного участка);

18) копии правоустанавливающих и правоподтверждающих документов о наличии производственных фондов (копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на недвижимость, копию договора на право аренды (субаренды) недвижимого имущества на срок реализации проекта) (при наличии);

19) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилье для заявителей, претендующих на расходование единовременной помощи на ремонт собственного жилья, в том числе погашение основной суммы и процентов по банковским кредитам (ипотеке), привлеченным для его приобретения, подключение к газовым, тепловым и электрическим сетям, водопроводу и канализации;

20) справки из налогового органа о состоянии расчетов по налогам и сборам, пенсионного фонда и фонда социального страхования по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки для заявителей, зарегистрированных ранее текущего года;

21) заявление-согласие на обработку персональных данных;

22) презентационные материалы к проекту развития К(Ф)Х (предоставляются в печатном и электронном варианте).

Документы, перечисленные в пунктах 1, 14 и 21 настоящего Перечня документов, предоставляются по формам, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Калининградской области от 22 мая 2015 года № 71. Указанный приказ размещен на официальном сайте Министерства сельского хозяйства ([www.mcx39.ru](http://www.mcx39.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**МЕСТО ПОДАЧИ ЗАЯВКИ –  
исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления  
муниципальных образований Калининградской области, наделенные  
государственными полномочиями по поддержке сельского хозяйства в  
соответствии с действующим законодательством Калининградской области  
(по месту ведения хозяйственной деятельности)**

Муниципальное образование	Уполномоченный орган	Адрес	Телефон
МО «Багратионовский муниципальный район»	Отдел сельского хозяйства	г. Багратионовск, ул. Пограничная, д57	8 (401-56) 3-27-34 8 (401-56) 3-24-88
МО «Гвардейский городской округ»	Управление сельского хозяйства	г. Гвардейск, ул. Юбилейная, 1	8 (401-59) 3-23-15 8 (401-59) 3-25-17
МО «Гурьевский городской округ»	Управление сельского хозяйства	г. Гурьевск, ул. Лесная, 3 а	8 (401-51) 3-02-06 8 (401-51) 3-02-71
МО «Гусевский городской округ»	Отдел сельского хозяйства	г. Гусев, ул. Ульяновых, 8	8 (401-43) 3-23-06 8 (401-43) 3-07-80
МО «Зеленоградский район»	Управление сельского хозяйства и социально-экономического развития села	г. Зеленоградск, ул. Крымская, 5а	8 (401-50) 3-27-75 8 (401-50) 4-22-16
МО «Краснознаменский муниципальный район»	Отдел сельского хозяйства	г. Краснознаменск, ул. Калининградская, 39	8 (401-64) 2-21-50
МО «Неманский муниципальный район»	Управление сельского хозяйства	г. Неман, ул. Победы, 34	8 (401-62) 2-21-52 8 (401-62) 2-01-54
МО «Нестеровский район»	Управление сельского хозяйства	г. Нестеров, ул. Черняховского, 20	8 (401-44) 2-28-91 8 (401-44) 2-28-34
МО «Озерский городской округ»	Отдел сельского хозяйства	г. Озерск, ул. Московская, 9	8 (401-42) 3-00-33
МО «Полесский муниципальный район»	Отдел сельского хозяйства	г. Полесск, ул. Советская, 14	8 (401-58) 3-55-50
МО «Правдинский район»	Управление сельского хозяйства	г. Правдинск, ул. 50-летия Победы, 1	8 (401-57) 2-11-13
МО «Славский муниципальный район»	Управление сельского хозяйства	г. Славск, ул. Калининградская, 10	8 (401-63) 3-16-45 8 (401-63) 3-21-94
МО «Черняховский муниципальный район»	Управление сельского хозяйства	г. Черняховск, ул. Калининградская, 14Б	8 (401-41) 3-46-82
МО «Светловский городской округ»	Управление оперативного реагирования	г. Светлый, ул. Советская, д. 7	8 (401-52) 3-03-77